

PRESENTES:

Miembros Comunitarios de la Junta Gobernante:

Ted Williams: Presidente de la Junta

Director Ejecutivo de ABC Housing; Representante del Director Ejecutivo de Proveedores de Servicios para Adultos

Matt Kennedy

STAR. Representante de Individuos Adultos que Reciben Servicios

Sue Davis

Vicepresidenta Emérita de NAMI; Representante de las Familias

Nick Margiotta

Departamento de Policía de Phoenix; Representante del Miembro Comunitario

Luz Sarmina

Directora Ejecutiva de Valle Del Sol; Representante del Director Ejecutivo de Proveedores de Servicios para Niños

Valerie Van Auker

Centro de Intervención Familiar; Representante de Familiares de Niños que Reciben Servicios

Miembros de Magellan de la Junta Gobernante:

Andrea Smiley, Presidente Interino en lugar de Chris Carson

Oficial Ejecutivo de Relaciones de la Comunidad de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa

Andrew Mebane M.D.

Oficial Ejecutivo de Asuntos Médicos de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa

Gaye Tolman

Oficial Ejecutiva para la Recuperación y el Restablecimiento, de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa

Brenda Benage

Oficial Ejecutivo de Transformación del Sistema de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa

Dan Wendt

Oficial Ejecutivo de Calidad de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa

Personal de la Junta Gobernante

Lynette Tolliver: Administradora de la Junta Gobernante

AUSENTES:

Chris Carson M.D., Presidente de la Junta

Director Ejecutivo de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa

Charles Curie, Director de The Curie Group, Asesor de la Junta

Asesor de la Junta Gobernante:

INICIO DE SESIÓN: 10:00 a.m.

Actas de la reunión de la Junta presentada para la reunión del 13 de febrero de 2008:

Se presentó una moción para que la Junta aprobara las Actas de la reunión del 13 de febrero de 2008. La Junta las aprobó en forma unánime.

ACTUALIZACIONES DE MAGELLAN

Actualización sobre Operaciones

Miki Antonelli proporcionó una actualización a la Junta sobre varios temas, entre los que se incluyen:

- Presentación en término
 - Magellan ha extendido al 31 de marzo de 2007 la fecha límite para la presentación en término de las reclamaciones de septiembre; continuará el apoyo brindado a las clínicas para el procesamiento.
 - Magellan se ocupará de problemas de proveedores individuales conforme a las necesidades y prioridades. Se envió a los proveedores una encuesta reciente para recibir información sobre volúmenes y desafíos con respecto a reclamaciones presentadas en septiembre de 2007.
 - La lista de acceso a la base de datos de salud mental está disponible a los proveedores a través de Magellan, para la visualización de una persona a la vez. Las inquietudes presentadas con respecto al cumplimiento de HIPPA y la publicación de la lista completa se ha informado a la DBHS, y Magellan espera una respuesta.
 - Reclamaciones: en septiembre hubo algunos problemas con las presentaciones. Magellan comenzó el proceso para corregir esta situación. El Sistema Claimtrak SMI tiene un equipo en el lugar para ayudar en el proceso de entrada e inscripción. No hay SMI en las primeras etapas de evaluación de necesidades, y el Sistema Infantil experimenta diferentes desafíos acerca de las inscripciones duplicadas y la coordinación.

ACCIÓN: La junta recibirá una actualización de Miki Antonelli con respecto a los resultados de la encuesta y las acciones en una futura reunión de la junta.

ACCIÓN: La junta recibirá una actualización de Miki Antonelli en la Lista de la Base de Datos ante una respuesta de la DBHS.

ACCIÓN: La junta recibirá una actualización con respecto a SMI ClaimTrak en la próxima reunión de la junta.

- Datos de remisiones
 - Magellan ha observado un leve aumento de las remisiones en poblaciones minoritarias. Los principales motivos de denegación son la ubicación, las opciones limitadas de los servicios, la preferencia o familiaridad del consumidor y la falta de voluntad del proveedor para evaluar a los consumidores sin un estado AHCCCS. Magellan contrató a tres especialistas en beneficios para trabajar en el UPC. Actualmente están recibiendo entrenamiento, pero estarán totalmente operativos a mediados de marzo de 2008.
- Actualización sobre tecnología de la información
 - El equipo de tecnología de la información de Magellan está analizando los problemas del sistema que provocaron que algunos miembros no se vieran como inscritos. Todos se colocaron en un estado de inscripción temporal durante 30 días hasta que se rectifique la situación.

Transición a las Organizaciones de Red de Proveedores (PNO, por sus siglas en inglés)

Jim Stringham presentó una actualización a la junta sobre diversas áreas:

- Jim trabajará como Jefe de Personal provisorio, reportándose al Dr. Carson, para ayudarlo en el desarrollo. La información de contacto de Jim se enviará a los miembros de la junta por correo electrónico.
- La junta recibió una copia del Plan de Transición de la Red que se presentó a la DBHS el 25 de febrero de 2008. El plan presenta tres secciones: Sección uno: focalizado en la estrategia, Sección dos: operativo y Sección tres: supervisión y monitoreo. Se utilizará el mismo estilo de plan en las fases dos y tres del proceso de transición.
 - La junta aceptó en forma unánime que el plan era fácil de leer e informativo.
- Karen Lennox presentará una supervisión y opinión a la junta sobre este proceso.
- El Sistema Infantil se revisará usando este proceso en una fecha futura.
- Magellan ha solicitado una reunión con la DBHS para considerar la estrategia.

ACCIÓN: La junta recibirá la información de contacto de Jim Stringham del Administrador de la Junta Gobernante.

ACCIÓN: La junta solicitó que se utilice el mismo idioma para el resumen ejecutivo que el que se utilizó en el plan.

Actualización clínica

Carole Matyas proporcionó una actualización a la junta sobre varios temas:

- La DBHS ha solicitado que el Plan de Administración de Casos se elimine del Plan de Transición.
 - El plan incorporará Iniciativas de Mejoramiento del Desempeño, La Herramienta de Fidelidad y el Plan de Trabajo ACT.
- La DBHS ha aprobado el Plan de Mejoramiento Rápido. El plan actualmente se está utilizando en cuatro lugares y finalmente se extenderá a los 21 lugares.
- Todos los lugares se centrarán en la estructura de manejo de casos y en un aumento del entrenamiento y orientación. Todos los nuevos contratados tendrán un entrenador en Administración de Casos, que será el mentor durante 6 semanas. Se ha aprobado personal adicional, y Alicia Caldry ha pasado a ser el nuevo Administrador ACT de Magellan. Se contratará a otros dos Directores clínicos y Joel Conger ahora será Director Regional, centrado exclusivamente en la Transición a las Organizaciones de Red de Proveedores.
- Los problemas en tasas de consultas consisten en: ¿Se realizó el servicio y esto se documentó?; y ¿están brindando el servicio realmente? comparado con las tasas de faltas a citas. Las clínicas están actualmente al 30% de las tasas de faltas a citas. Se están tratando estas áreas con entrenamiento y desarrollo, y también con personal de apoyo en el lugar para resolver.
- La junta presentó las preocupaciones con respecto a los cambios de horario de las citas de los individuos que reciben servicios. Se advirtió a la junta que los Administradores de Casos son responsables de avisar a los individuos que reciben servicios acerca de los cambios en las citas, y de seguir un protocolo de liderazgo en el lugar si no ocurre esto.
- La junta preguntó si el rol del representante designado se incorporaría al proceso de transición.
- Las tasas de vacantes aún son un desafío para las clínicas; sin embargo Magellan está progresando bien en esta área.
- El soporte individualizado está disponible para que el personal ayude a usar Claimtrak; los "súper usuarios" de Claimtrak se están capacitando actualmente para ayudar en los centros.

Acción: La junta recibirá el Plan de Administración de casos revisado y la Lista de Distribución Clínica.

Acción: Carole hará el seguimiento con la junta acerca del rol del representante designado, incorporado al proceso de transición.

ASUNTOS ANTERIORES

Revisión del Sistema Infantil

Pat Hunt, consultora, Magellan Health Services, brindó una presentación a la junta sobre su evaluación de las necesidades en la estructura del Sistema Infantil.

- Pat presentó su biografía, que pone en evidencia su amplia experiencia como líder nacional en el Sistema Infantil de Atención.
- La información reunida en la comunidad e internamente era particular al Sistema Infantil de Atención del Condado de Maricopa.
- Las dos preguntas formuladas en cada entrevista fueron: 1. ¿Quién lleva la visión para los niños acerca de problemas de salud mental? 2. ¿Quién dentro de Magellan tiene autoridad para tomar decisiones con respecto a la estructura y atención de los niños? Veintinueve personas sobre un total de 26 respondieron "no sé" o "nadie", y otros hicieron una suposición que no se ajustaba a la pregunta; 18 personas de 26 respondieron Dr. Carson o ninguno para la pregunta dos.
- La sugerencia fue crear un puesto que tenga visión y autoridad en la estructura del Sistema Infantil que reporte directamente al Director Ejecutivo Dr. Carson.
- Otras áreas de preocupación recibieron cierta reacción consistente en la falta de fidelidad a un modelo, temas de calidad y preocupaciones, y cómo se está tratando a la minoría de los niños en este proceso.

Acción: Se presentará una recomendación a la junta en base a las descripciones de las tareas del puesto y la estructura.

Competencia Cultural/cantidad de retenciones de consumidores en poblaciones minoritarias

La junta recibió informes y una presentación de Mónica De La Cerda sobre la Autoevaluación Organizativa de la Competencia Cultural y Datos Históricos de la RBHA previa y de la RBHA actual:

- Los puntajes de la evaluación se consideraron con "1" como el más bajo y "4" como el más alto. Los enlaces a la comunidad se clasificaron como - 2, Idioma y Comunicación - 4, y Entrenamiento -3.
- Se ha notificado a los proveedores que la DBHS aprobó el uso del Lenguaje de Signos e Interpretación Oral como un servicio a facturar, si el personal es bilingüe, y brinda un servicio en el idioma de preferencia del individuo que recibe el servicio.
- Los informes de datos se generaron el año anterior, lo que demostró una tasa de penetración del 8.7%.
- Ha habido una reducción de las poblaciones no tituladas. Sin embargo, desde agosto de 2007 a febrero de 2008 hubo un ligero aumento.
- Las poblaciones de adultos aumentaron en todos los grupos étnicos por penetración, excepto los Nativos Americanos y Nativos de Alaska donde se observó una caída del 2%.
- Se observó que las poblaciones infantiles disminuyeron en todos los grupos étnicos, sin embargo, ha aumentado la cantidad de elegibilidades.

NUEVOS ASUNTOS

Ninguno

NUEVOS ASUNTOS PROPUESTOS

- Actualización sobre Niveles de Viviendas: Informe del Grupo de Trabajo de Viviendas/ Invitación a los miembros de la junta a asistir a la Cumbre de Vivienda de St. Luke el 7 de marzo de 2008 a las 8:30 a.m. Ubicación Hilton Suites en 10 West Jefferson, Phoenix AZ.
- Actualización sobre el Grupo de Tareas de Crisis: la junta sugirió actualizaciones mensuales para la crisis.
- Información de Datos de Mejoramiento de la Calidad: actualización formal a fines de marzo (Dan Wendt brindará una actualización preliminar en la siguiente reunión de la junta).
- Actualización sobre la Evaluación de SMI: Asuntos anteriores.

COMENTARIOS DEL PÚBLICO

Suzanne Rabideau, Directora Ejecutiva, MCRN ofreció brindar una actualización sobre Crisis en base a su presentación inicial ante la Junta, en el otoño de 2007.

PRÓXIMA REUNIÓN

La junta se reunirá en las siguientes fechas: **Miércoles, 19 de marzo de 2008 (Sesión de Desarrollo)** y **miércoles, 12 de marzo de 2008 (Reunión de la Junta)**. Todas las reuniones de la Junta tendrán lugar en Magellan Health Services, 4129 East Van Buren Street, Ste 150, Phoenix AZ, 85008 – Sala de conferencias de Cottonwood de 10:00 a.m. a 12:00 p.m. La reunión finalizará a las 12:00 p.m. Los lugares de las Sesiones de Desarrollo se comunicarán a los miembros de la Junta directamente.