

Actas de reunión de la Junta Gobernante del 14 de mayo de 2008

PRESENTES:

<p>Miembros Comunitarios de la Junta Gobernante: Matt Kennedy STAR. Representante de Individuos Adultos que Reciben Servicios Sue Davis Vicepresidenta Emérita de NAMI; Representante de las Familias Nick Margiotta Departamento de Policía de Phoenix; Representante del Miembro Comunitario Luz Sarmina Directora Ejecutiva de Valle Del Sol; Representante del Director Ejecutivo de Proveedores de Servicios para Niños Valerie Van Auker Representante de los Miembros de las Familia de los Niños que Reciben Servicios</p>	<p>Miembros de Magellan de la Junta Gobernante: Chris Carson M.D., Presidente de la Junta Director Ejecutivo de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa Andrew Mebane M.D. Oficial Ejecutivo de Asuntos Médicos de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa Brenda Benage Oficial Ejecutivo de Transformación del Sistema de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa Dan Wendt Oficial Ejecutivo de Calidad de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa Gaye Tolman Oficial Ejecutiva para la Recuperación y el Restablecimiento, de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa Erin Somers Representante del Oficial Ejecutivo de Relaciones Comunitarias de la Autoridad Regional de Salud Mental del Condado de Maricopa</p>
<p>Personal de la Junta Gobernante Lynette Tolliver: Administradora de la Junta Gobernante</p>	
<p>AUSENTES: Ted Williams: Presidente de la Junta Director Ejecutivo de ABC Housing; Representante del Director Ejecutivo de Proveedores para Adultos</p>	

INICIO DE SESIÓN: 10:00 a.m.

Actas de la reunión de la Junta presentada para la reunión del 23 de abril de 2008:

Se presentó una moción para que la Junta aprobara las Actas de la reunión del 23.04.2008. La Junta las aprobó en forma unánime.

ACTUALIZACIONES DE MAGELLAN

Actualización sobre Operaciones

Jim Stringham proporcionó una actualización a la junta:

- Anuncios
 - Magellan ha participado en la Clase CIT. Los miembros que asisten incluyen oficiales de Policía de departamentos de siete ciudades diferentes y Nick Margiotta como instructor.
 - Magellan celebrará su primer Foro de Proveedores el 30 de mayo de 2008 en Mountain Preserve Banquet Center. Los representantes tendrán stands de 9:00 a. m. a 12:00 del mediodía.
- Problemas con el Proveedor de Tecnología de la Información
 - A través de la Comisión de TI de Defensores y Proveedores de Consumidores de Maricopa (MCAP, por sus siglas en inglés) se revisaron 16 puntos para mejorar con la División de Servicios de Salud Mental (DBHS, por sus siglas en inglés) en los elementos de información y archivos de respuesta. Catorce de los 16 elementos presentados se aprobaron para su inmediata implementación en el sistema el 10 de abril de 2008. Se está haciendo el seguimiento de los dos puntos restantes con respecto a los Datos Demográficos y a la limpieza de Transferencia de Datos, como así también inscripciones de Crisis en colaboración con la DBHS para tratar las inquietudes.
- Datos Demográficos (DDM, por sus siglas en inglés)
 - Magellan hace el seguimiento diario de DDM mediante un informe que lee todos los DDM; luego el informe se presenta a la DBHS y luego se devuelve a Magellan diariamente. DBHS y Magellan han colaborado para limpiar y rectificar estos problemas.

- Magellan también ha trabajado con los Proveedores de Crisis con respecto al cierre de registros para consumidores inscritos para un servicio único. Estos registros deben haber sobrepasado el período de 45 días y ahora se ven en el informe de DDM faltantes.
- Había un total de 16,000 que tenían DDM faltantes en general. Ahora, se ha reducido a 5,000. Se sigue trabajando constantemente con los 11,000 restantes considerando el nivel de fluctuación. La falta de Datos Demográficos podría estar sujeta a sanciones; sin embargo, Magellan trabaja junto a la DBHS para resolverlo.

ACCIÓN: La junta recibirá un informe de Jim Stringham con respecto al desarrollo del progreso sobre los Datos Demográficos faltantes.

ACCIÓN: La junta recibirá una actualización de Jim Stringham con respecto a la rectificación de datos rechazados de los sistemas de Magellan y de la DBHS.

ACCIÓN: La junta recibirá un informe regular de Jim Stringham sobre la "cantidad de consumidores" que "faltan" en el Informe de DDM.

Actualización sobre la membresía de la Junta Gobernante de Magellan of Arizona

Chris Carson comentó a la junta que Erin Somers, Vicepresidente Sénior de Relaciones Públicas, Comunicaciones y Propuestas, Magellan Health Services, formará parte de la junta como representante en el rol de Oficial Ejecutivo de Relaciones con la Comunidad en lugar de Andrea Smiley que se ha retirado de Magellan de Arizona.

Transición a las Organizaciones de Red de Proveedores (PNO, por sus siglas en inglés)

Chris Carson presentó una actualización a la junta:

- Actualización sobre el plan de transición de la PNO
 - Magellan ha trabajado con la DBHS con respecto a temas de Licencias y ha presentado un plan alternativo. El plan es cambiar toda la clínica actual de Magellan a una PNO frente a dividir las clínicas entre la PNO y el Proveedor Directo de Servicios. Esto permitiría a la PNO postularse para una licencia de Clínica para Pacientes Ambulatorios y poder emplear a todo el personal que actualmente trabaja en la clínica.
 - Esto no resuelve todas las reglamentaciones actuales sobre licencias en las Asignaciones; sin embargo, la DBHS ha indicado a Magellan que proceda con su curso usual.
 - Magellan ha comenzado las comunicaciones con ambas PNO y envió cartas a ambas PNO con un resumen que confirma las conversaciones sobre planes alternativos y ahora está trabajando para volver a redactar los documentos legales.
 - Magellan envió una notificación con 30 días de antelación a los consumidores de aquellas clínicas con respecto al cronograma de transición que es alrededor del 30 de junio de 2008. Se enviará una segunda carta que especificará la fecha exacta de la transición.

ACCIÓN: Incluir el "plan alternativo" en el Plan de Transición de la Red y enviarlo a la junta para su análisis.

Actualización clínica

Carole Matyas proporcionó una actualización a la junta sobre varios temas:

- Nuevo personal
 - Bill Hickman es el nuevo Administrador del sitio para el UPC.
- Problema de asignación
 - La DBHS ha solicitado a Magellan que cambie el sistema de manera que los encuentros producidos por personal asignado sean procesados por la agencia proveedora y presentados a la DBHS directamente frente al procesamiento por parte de Magellan y el reembolso a la agencia. Se espera que la implementación del nuevo proceso ocurra lo más pronto posible.
- Costo de la atención
 - Las DCC de Magellan consideran las proporciones de su personal desde un punto de vista administrativo. Algunas clínicas tienen más asistentes que otras, en su mayoría debido a las dimensiones del lugar, a los servicios provistos en cada lugar, además de la cantidad de personal requerido y a los diferentes enfoques para organizar el personal del asistente de la oficina. Actualmente, Magellan trabaja para mejorar la administración en la dirección en un esfuerzo para ser más efectivos y rentables y para mejorar la coherencia.
 - Magellan está verificando a sus proveedores de productos: ropa de cama, suministros médicos y otros para reevaluar las posibilidades más rentables de los suministros que se necesitan para brindar los servicios que se ofrecen en las clínicas.

- Se están revisando las horas extras del personal para su uso apropiado y para incluir una administración efectiva del tiempo y más pautas para el uso adecuado.
- Encuentro Cercano de Tipo Magellan (CEMK)
 - Este es una serie de herramientas para Proveedores que está disponible en una carpeta o mediante la Intranet de Magellan.
 - El CEMK contiene todos los procedimientos en un formato de lectura fácil para que todos los miembros del personal lo usen como guía. Incluye información sobre: Visitas domiciliarias, cómo llenar los formularios 1011 y 1013, códigos de facturación, preguntas de encuentros, etc. La junta tuvo la oportunidad de revisar una copia que se hizo circular y se les avisó que con gusto se les enviaría una copia.
- Plan de Mejoramiento del Desempeño
 - Magellan ha identificado a sus entrenadores en Administración de Casos y actualmente está llevando a cabo sesiones de entrenamiento para Coordinadores Clínicos y todos los equipos de administración; habrá 3 o 4 sesiones de entrenamiento diferentes en mayo.
 - La herramienta de Mejoramiento de la Calidad que se ha desarrollado para apoyar el plan de Mejoramiento del Desempeño está alineada con la herramienta de la DBHS.
- Encuesta a los miembros
 - Los consumidores reciben una encuesta de satisfacción que consiste en 5 preguntas. El recuento es el siguiente: El 80% está satisfecho con los servicios que se les brinda y el 20% no está satisfecho.
 - Las encuestas se distribuyen en la oficina de administración de las clínicas cuando los consumidores verifican sus citas, las contestan después de la visita y las colocan en forma anónima en una caja.

ACCIÓN: La junta recibirá una copia del Manual CEMK para analizarlo.

ACCIÓN: La junta recibirá una actualización de Dan Wendt con respecto a los resultados de la Encuesta de 5 preguntas.

ACCIÓN: Carole Matyas se pondrá en contacto con Alicia Covdrey con respecto a brindar una actualización sobre el Plan ACT para la junta.

ASUNTOS ANTERIORES

Actualización sobre códigos de AHCCCS/CPT

Phyllis Knox presentó la actualización a la junta.

- Confirmación no oficial
 - Magellan recibió una confirmación no oficial de que la DBHS habló con el AHCCCS para solicitar nuevos códigos, tarifas propuestas y códigos telefónicos para comunicaciones.
 - AHCCCS ha aceptado los códigos nuevos 99367 y 99368. La tarifa propuesta para estos códigos es \$41.00.
 - La DBHS revisará la Matriz B2 y cambiará su sistema PMIS para reconocer los códigos; luego el AHCCCS enviará una carta formal a la DBHS con las revisiones.
 - El Grupo de Trabajo de Encuentros de Magellan continuará ocupándose de áreas de oportunidad.

Actualización sobre el Sistema Infantil

Chris Carson brindó a la junta una actualización descriptiva general con respecto a la descripción de las tareas del puesto de Jefe del Departamento Infantil.

- Magellan ha presentado un pedido para cubrir el puesto de Director del Departamento Infantil durante 3 semanas y ha recibido a 15 postulantes de los cuales tres son candidatos fuertes. Gaye Tolman llevará a cabo las entrevistas oficiales. Magellan aún está aceptando solicitudes en este momento.
- El proceso de entrevistas tendrá el estilo de una de reunión de trabajo grupal donde los familiares, miembros de la comunidad, junto con el personal de Magellan participarán de las entrevistas con el candidato.
- Chris indicó que Magellan no tiene un Jefe Interino en el Sistema Infantil. Sin embargo, hay una persona "específica" a la que la DBHS puede contactar en referencia a las preguntas sobre el Sistema Infantil.
- Magellan está considerando la estructura actual de la PNO Infantil con la DBHS. Algunos temas con respecto a este problema incluyen: quién posee las historias clínicas, quién hace las evaluaciones, quién se responsabiliza de las evaluaciones y quién es responsable de la administración general de casos.
- Magellan quiere asegurarse de que los niños con grandes necesidades reciban los servicios adecuados, pero Magellan cree firmemente que los niños tienen capacidad de recuperación, es decir que mejorarán y teniendo en cuenta eso Magellan se concentrará en construir el Sistema Infantil con un enfoque basado en los puntos fuertes.

Además, los niños no deben categorizarse como siendo de "grandes necesidades" y el sistema que se crea con el enfoque basado en los puntos fuertes debe ser flexible y adaptarse a las necesidades del niño.

- La junta debatió los aspectos financieros de las necesidades de servicios de los niños que no se adecuan a los parámetros de grandes necesidades. Chris comentó que el porcentaje de niños categorizados como con grandes necesidades cambia constantemente en base a las expectativas de que los niños mejoren, pero un niño puede fluctuar de grandes necesidades a un nivel más bajo de necesidades en cualquier momento.

ACCIÓN: La junta recibirá una actualización de Terri Kang con respecto a datos de niños que entran y salen de grandes necesidades y a la cantidad de servicios recibidos.

NUEVOS ASUNTOS

Gaye Tolman y Juan Aristizabal le han presentado a la Junta una actualización con respecto a la Prevención RFP.

- El personal de Magellan pasó 5 meses escribiendo el nuevo RFP que incluyó una búsqueda en todo el país de subvenciones y solicitudes antes de enviarla para su revisión. Hubo 30 respuestas, 24 se analizaron y 11 de ellas se financiaron. Las cartas de adjudicación se enviarán el 23 de mayo de 2008. El RFP ha sido revisado por el Equipo de Prevención de Magellan, la DBHS, la Oficina del Gobernador: División de Niños, Jóvenes y Familias y por los consultores locales.
- Después de mirar las respuestas al RFP, Magellan se preocupó respecto del nivel de detalle presentado por una gran parte de los postulantes, pero decidió avanzar y otorgar la adjudicación a aquellos que cumplieran con los criterios.
- Magellan presentará otro RFP más definitivo antes del 16 de junio de 2008. Las solicitudes deberán entregarse en agosto de 2008. Las adjudicaciones se realizarán a fines de agosto de 2008 y las implementaciones comenzarán el segundo trimestre del año fiscal 2008-2009.
- En el nuevo RFP que Magellan solicitará a los postulantes que incluyan áreas geográficas definidas. Las agencias tendrán oportunidad de volver a postularse. Magellan ofrecerá apoyo y capacitación a todas las agencias involucradas de manera que puedan entender mejor las expectativas que tiene Magellan.

NUEVOS ASUNTOS PROPUESTOS

- La junta desearía debatir propósitos, actividades y cómo utilizar mejor la información de las 14 subcomisiones de la Comisión de Mejoramiento de la Calidad. La junta acordó ocuparse de este tema durante la próxima Sesión de Desarrollo de la Junta Gobernante.
- La junta solicitó una actualización con respecto a las estadísticas de beneficiarios no duplicados que utilizan los programas Dirigidos por Grupos Paritarios. Gaye Tolman y Lynette Tolliver comentaron que esto podría no ser posible en la próxima reunión considerando el tiempo necesario para obtener los datos.

COMENTARIOS DEL PÚBLICO

- A Jim Carron, un consultor/voluntario con antecedentes en transporte, le llamó la atención cómo Magellan y la PNO trabajan juntos en un enfoque sistémico y agradeció a la junta la oportunidad de ser voluntario en la PNO. Chris Carson agradeció al Sr. Carron y dijo que Magellan estaría buscando más oportunidades de voluntarios directamente dentro de la RBHA.
- Mark Lazare de Compass Mental Health (CMH) dijo que CMH comenzó su contrato con el Departamento de Servicio de Crisis de Magellan el 1 de septiembre de 2007, y observó que la nueva RBHA era muy transparente y cooperadora. El Sr. Lazare comentó que la demanda de crisis está aumentando y es superior al suministro de servicios provistos. CMH agradecería que se agregara el problema del mayor acceso a servicios de crisis en las futuras actas de reunión de la junta.

PRÓXIMA REUNIÓN

La junta se reunirá en las siguientes fechas: **Miércoles 28 de mayo de 2008 para la Reunión de la Junta.** Todas las reuniones de la junta tendrán lugar en Magellan Health Services, 4129 East Van Buren Street, Ste 150, Phoenix AZ, 85008 – Sala de conferencias de Cottonwood de 10:00 a.m. a 12:00 p.m. Los lugares de las Sesiones de Desarrollo se comunicarán a los miembros de la Junta directamente.

Se levantó la sesión a las 11:45 p.m.